

T.C.
BAŞBAKANLIK
SOSYAL HİZMETLER VE ÇOCUK ESİRGEME KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ İLE
TÜRK KIZILAYI GENEL BAŞKANLIĞI ARASINDA SOSYAL HİZMET KURULUŞLARINA
BAĞIŞLANAN VE İHTİYAÇ FAZLASI OLAN ETİN DEĞERLENDİRİLMESİNE İLİŞKİN
PROTOKOL

AMAÇ:

Madde 1- Bu protokolün amacı, Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu Genel Müdürlüğü ile Türk Kızılayı Genel Başkanlığı arasında Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu Genel Müdürlüğü bünyesinde hizmet vermekte olan sosyal hizmet kuruluşlarına yardımsever vatandaşlarımız tarafından bağışlanan etlerden ihtiyaç fazlasının muhtaç kişi ve ailelere dağıtmak üzere Taşınır Mal Yönetmeliği hükümlerince taşınır işlem fişi karşılığında Kızılay'a devredilmesinin sağlanmasıdır.

KAPSAM:

Madde 2- Bu protokol, Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu Genel Müdürlüğü ile Türk Kızılayı Genel Başkanlığı arasında sosyal hizmet kuruluşlarına bağışlanan ve ihtiyaç fazlası olan etlerin Kızılay'a devredilmesine ilişkin esasları kapsamaktadır.

DAYANAK:

Madde 3- 2828 Sayılı SHÇEK Kanununun 4. maddesinin (b) bendinde ifade edilen "sosyal hizmetler alanında faaliyet gösteren kamu kurum ve kuruluşları ile gönüllü kuruluşlar arasında koordinasyon ve işbirliği tesis edilerek güç birliği sağlanır ve mevcut kaynaklara en verimli şekilde işlerlik kazandırılır" hükmü protokolün yasal dayanağıdır.

TARAFLAR:

Madde 4- Bu protokolün tarafları, Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu Genel Müdürlüğü ile Türk Kızılayı Genel Başkanlığı'dır.

TANIMLAR VE KISALTMALAR:

Madde 5- Bu protokolde geçen;

SHÇEK	:Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu Genel Müdürlüğünü,
Kızılay	:Türk Kızılayı Genel Başkanlığını,
Sosyal Hizmet Kuruluşları	:2828 sayılı SHÇEK Kanununun amaçlarına ve bu Kanunda belirtilen esaslara uygun faaliyette bulunan sosyal hizmet kuruluşlarını,
İl Müdürlüğü	:İl Sosyal Hizmetler Müdürlüğünü,

ifade eder.

TARAFLARIN HAK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ

Madde 6- Bu protokol hükümlerinin yürütülmesinde tarafların hak ve yükümlülükleri şunlardır:

1) SHÇEK' İN HAK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ:

- Sosyal hizmet kuruluşlarına bağışlanan etlerden ihtiyaç fazlası olması durumunda, etin miktarı ve özellikleri, kuruluş müdürlükleri tarafından en yakın Kızılay şubesine bildirilir.
- Kızılay şubesince etin kabul edileceğinin bildirilmesi hâlinde, sosyal hizmet kuruluşu taşınır işlem fişi karşılığında etleri Kızılay şubesine devir eder.
- Taşınır işlem fişinin bir nüshasını muhafaza eder, diğer nüshasını Kızılay şubesine verir.

2) KIZILAY'IN HAK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ:

- a) Kızılay şubeleri, sosyal hizmet kuruluşlarının bildirdiği etleri dağıtabileceği muhtaç kişilerin veya ailelerin olması hâlinde, etleri devir alır.
- b) Sosyal hizmet kuruluşu tarafından düzenlenen taşınır işlem fişine istinaden; Kızılay şubelerince taşınır işlem fişi tanzim edilerek bir nüshası sosyal hizmet kuruluşuna verilir.
- c) Kızılay şubeleri devir aldıkları etleri Kızılay'ın mevzuatı dâhilinde ihtiyaç sahiplerine dağıtır.
- d) Kızılay şubeleri sosyal hizmet kuruluşlarından devir alınan etlerin taşınmasını, muhafazasını ve dağıtımını sağlar.

PROTOKOLÜN SÜRESİ:

Madde 7: Bu protokol onay tarihinden başlayarak 10 (on) yıl süreli olup sürenin bitiminden en az 6 (altı) ay önce taraflardan birinin yazılı olarak protokolün uzatılmayacağını bildirmediği takdirde aynı hükümlü protokol 10 (on) yıl uzatılmış sayılır.

ANLAŞMAZLIKLARIN ÇÖZÜMÜ:

Madde 8: Bu protokolün uygulanmasından doğacak uyuşmazlıklar öncelikle SHÇEK Genel Müdürü ve Türk Kızılayı Genel Başkanı tarafından çözümlenecektir.

YETKİLİ MAHKEMELER:

Madde 9: Bu protokolün uygulanmasından dolayı herhangi bir anlaşmazlık konusunun yargıya intikal etmesi hâlinde, Ankara Mahkemeleri ile İcra Daireleri anlaşmazlığın çözümünde yetkilidir.

DiĞER HÜKÜMLER:

Madde 10:

- a) Taraflar iş bu protokolün süresi içerisinde hizmetin daha iyi yapılabilmesini sağlamak üzere her zaman protokolde değişiklik yapılmasını isteyebilirler.
- b) Bu protokolde yer almayan konular, yürürlükteki kanun ve ilgili diğer mevzuat çerçevesinde yürütülür.

YÜRÜTME:

MADDE 11: Bu protokolün yürütülmesinde SHÇEK Genel Müdürü ve Kızılay Genel Başkanı görevli ve yetkilidir.

YÜRÜRLÜK:

The image shows three handwritten signatures and their corresponding printed names and titles. On the left, a signature is written over the printed name 'Tekin KÜÇÜKALİ' and title 'Türk Kızılayı Genel Başkanı'. In the center, a signature is written over the printed name 'Dr. İsmail BARIŞ' and title 'Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu Genel Müdürü'. At the bottom center, a signature is written over the printed name 'Selma Aliye KAVAF' and title 'Devlet Bakanı'. Above the signature of Selma Aliye KAVAF, the word 'OLUR' is printed, followed by the date '08.16./2009'.

Madde 12: On iki maddeden oluşan iş bu protokol taraflarca imzalanmasını müteakiben yürürlüğe girer.